

PERSOONLIJKE GEGEVENS	titel(s)	<input type="text"/>
	voorletters	<input type="text"/>
	voornaam	<input type="text"/>
	tussen voegsel	<input type="text"/>
	achternaam	<input type="text"/>
	straat	<input type="text"/> nummer <input type="text"/>
	postcode	<input type="text"/> woonplaats <input type="text"/>
	geboorte datum	<input type="text"/>
	geboorteplaats	<input type="text"/>
	e-mail adres	<input type="text"/>
	telefoon nummer werk	<input type="text"/>
	telefoon nummer privé	<input type="text"/>
	telefoon nummer mobiel	<input type="text"/>
STUDIE EN WERK ERVARING	hoogst genoten studie	<input type="text"/> jaar diploma <input type="text"/>
	trainee programma	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee, bij <input type="text"/>
	opleidingen na studie	<input type="text"/> jaar diploma <input type="text"/>
		<input type="text"/> jaar diploma <input type="text"/>
	huidige functie	<input type="text"/> sinds <input type="text"/>
voorgaande functie	<input type="text"/> periode <input type="text"/>	
toezichthouder functie	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
bij	<input type="text"/>	
bij	<input type="text"/>	
INSCHRIJVINGSGEGEVENS	factuur adres	<input type="checkbox"/> zelfde adres als contact adres
	bedrijfsnaam	<input type="text"/>
	postadres	<input type="text"/> nummer <input type="text"/>
	postcode	<input type="text"/> woonplaats <input type="text"/>
	lid NCD	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> wil lid worden
	betaling via	<input type="checkbox"/> machtiging <input type="checkbox"/> factuur
	inschrijving voor	<input type="checkbox"/> Governance Essentials leergang 13 start 14/15 november 2018 <input type="checkbox"/> Governance Essentials leergang 14 start 16/17 januari 2019
	Blijft overnachten (€ 65,00 per nacht)	Volledig data-overzicht per leergang vindt u op <a href="http://www.ncdacademy.nl">www.ncdacademy.nl</a> GE 13 <input type="checkbox"/> dag 1 en 2: 14 november '18 <input type="checkbox"/> dag 6 en 7: 14 maart '19 GE 14 <input type="checkbox"/> dag 1 en 2: 16 januari '19 <input type="checkbox"/> dag 6 en 7: 23 mei '19
	catering wensen	<input type="checkbox"/> geen dieet wensen <input type="checkbox"/> dieet wensen: <input type="text"/>
	→ Stuur met uw inschrijving een (digitale) pasfoto en uw curriculum vitae mee.	

De NCD Academy biedt voor Governance Essentials waar mogelijk een op maat gemaakt programma. Om dit mogelijk te maken, willen we meer weten van uw reden van inschrijving en persoonlijke aandachtsvelden.

motivatie keuze  
programma Governance  
Essentials

wat verwacht u van het  
programma?

aandachtsvelden

- toezichhouden in listed companies
- toezichhouden in MKB bedrijven
- toezichhouden in de zorg (intra- en extramuraal)
- toezichhouden in social profit organisaties
- toezichhouden in familiebedrijven
- toezichhouden in internationale bedrijven
- overig te weten:

De NCD Academy past een vorm van blended learning en actief participeren van de deelnemers tijdens de sessies. De inleiders gaan uit van dat u vragen stelt en onderwerpen aanreikt die u relevant vindt in de functie van toezichthouder.

wat mogen wij van u  
verwachten?

inbreng eigen cases  ja  nee  mogelijk

Als onderdeel van de selectie wordt een telefonisch gesprek gepland om informatie op het inschrijfformulier, de CV en/of persoonlijke aandachtsvelden of voorkeuren te bespreken. Geef s.v.p. wanneer een contact moment u het best uitkomt.

telefoonnummer  
gesprek

- mobiel nummer  zaken nummer  privé nummer
- ochtend (09.00 – 12.30 uur)
- middag (13.00 – 17.30 uur)
- avond (20.00 – 21.30 uur)
- anders, namelijk:

**ONDERTEKENING**

<b>naam</b>	<b>plaats</b>	<b>datum</b>
<b>handtekening</b>		

**AANMELDING:**

Na ontvangst van uw ondertekende digitale inschrijving, digitale foto en actueel curriculum vitae ontvangt u een ontvangstbevestiging. Bij de totstandkoming van de groep wordt uitgegaan van een evenwichtige samenstelling. Hoe eerder uw inschrijving is ontvangen, hoe groter de kans is dat u geplaatst wordt voor deelname. Een intakegesprek behoort tot de procedure.

**DEELNAMEKOSTEN:**

De deelnamekosten dienen door u te worden voldaan binnen twee weken na ontvangst van de factuur. Inschrijfgegevens worden bewaard en niet ter beschikking gesteld van derden. NCD kan van de gegevens gebruik maken t.b.v. het programma. Denk daarbij aan overzichten, deelnemerslijsten, indelingen in aparte groepen etc. Tevens kunnen wij uw gegevens selectief gebruiken b.v. voor het toesturen van relevante informatie en speciale aanbiedingen die voor u interessant kunnen zijn. Wij vernemen het graag van u indien op het laatste geen prijs wordt gesteld.

**UW INVESTERING:**

Voor NCD-leden en voormalig deelnemers aan de NCD-Nyenrode Commissarissencyclus bedraagt de investering € 7.900 exclusief btw. Overige deelnemers betalen € 8.600 exclusief btw. Dit bedrag is all-in dus inclusief studiemateriaal, consumpties en maaltijden. Het bedrag is exclusief de 2 hotelovernachtingen.

**ANNULERING:**

Annulering dient altijd per mail plaats te vinden. Bij annulering van 2 maanden tot 4 weken voor het programma wordt 50% van de programmakosten in rekening gebracht. Bij annulering korter dan 4 weken voor het programma is het volledige deelnamebedrag verschuldigd. In overleg is NCD bereid om een (in de groep passende) vervanger tot het programma toe te laten.

**INHAALDAGEN**

Bij 85% aanwezigheid van de opleiding ontvangt men een certificaat. Het is eventueel mogelijk om dagen in een volgende leergang in te halen. De meerkosten hiervoor zijn € 125, exclusief BTW.

Indien bij de intake afspraken worden gemaakt hoe en wanneer de deelnemer sessie of sessies volgt dan zijn er geen meerkosten aan verbonden;

Indien deelnemer ruim van te voren aangeeft (meer dan 5 werkdagen voor de datum van de sessie) dat zij/hij niet kan, zijn er geen meerkosten aan verbonden;

**INLICHTINGEN EN INSCHRIJVINGEN:**

NCD, Nederlandse vereniging van Commissarissen en Directeuren

Heleen Sluijs  
Coördinator NCD Academy  
[heleensluijs@ncd.nl](mailto:heleensluijs@ncd.nl)  
Tel.: 088-6232303