

Je persoonlijke gegevens van dit blad worden gebruikt als basis voor uw profiel in het deelnemersboekje.

PERSOONLIJKE GEGEVENS	titel(s)	<input type="text"/>		
	voorletters	<input type="text"/>		
	voornaam	<input type="text"/>		
	tussen voegsel	<input type="text"/>		
	achternaam	<input type="text"/>		
	straat	<input type="text"/>	nummer	<input type="text"/>
	postcode	<input type="text"/>	woonplaats	<input type="text"/>
	geboorte datum	<input type="text"/>		
	geboorteplaats	<input type="text"/>		
	e-mail adres	<input type="text"/>		
	telefoon nummer werk	<input type="text"/>		
	telefoon nummer privé	<input type="text"/>		
	telefoon nummer mobiel	<input type="text"/>		
STUDIE EN WERK ERVARING	hoogst genoten studie	<input type="text"/>	jaar diploma	<input type="text"/>
	trainee programma	<input type="text"/>		
	opleidingen na studie	<input type="text"/>	jaar diploma	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	jaar diploma	<input type="text"/>
	huidige functie	<input type="text"/>	sinds	<input type="text"/>
voorgaande functie	<input type="text"/>	periode	<input type="text"/>	
INSCHRIJVINGSGEGEVENS	factuur adres	<input type="checkbox"/> zelfde adres als contact adres		
	bedrijfsnaam	<input type="text"/>		
	postadres	<input type="text"/>	nummer	<input type="text"/>
	postcode	<input type="text"/>	woonplaats	<input type="text"/>
	lid NCD	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> wil lid worden		
	betaling via	<input type="checkbox"/> machtiging <input type="checkbox"/> factuur		
	inschrijving voor	<input type="checkbox"/> Governance Dynamics, feb - apr '19		
		<input type="checkbox"/>		
catering wensen	<input type="checkbox"/> geen dieet wensen			
	<input type="checkbox"/> dieet wensen:			
	<input type="text"/>			

→ **Stuur met uw inschrijving een (digitale) pasfoto en je curriculum vitae mee!**

Governance Dynamics richt zich op het verbeteren van persoonlijk inzicht en vaardigheden van leden met minimaal drie jaar met Rvc's en RvT's in MKB plus bedrijven en grotere non profit organisaties. Centraal staan complexe situaties die veel vragen van de governance competentie van toezichthouders. In het driedaagse programma wordt gebruikt gemaakt van cases die de maximaal 12 deelnemers hebben ingebracht voor de eerste sessie. Onderstaande informatie geeft ons inzicht in je ervaring als toezichthouder ende onderwerpen die je behandeld wilt zien.

MOTIVATIE DEELNAME EN PERSOONLIJKE AANDACHTSVELDEN

toezichthouder functie
bij
toezichthouder functie
bij
toezichthouder functie
bij
motivatie deelname aan
Governance Dynamics

	aantal jaren	
	aantal jaren	
	aantal jaren	

Wat voor een soort case(s) wil je inbrengen?

Aandachtsvelden die je in het programma behandeld wilt zien

- interactie tussen RvB en RvC/RvT
- samenwerken in RvC/RvT
- kwaliteit van toezichthouden (proces)
- omgaan met dilemma's
- transparantie van governance en compliance
- verandering van toezichthouder rol en -functie
- overig te weten:

De NCD Academy past een vorm van blended learning toe en vraagt actief participeren van de deelnemers tijdens de sessies. De inleiders gaan uit van dat u vragen stelt en onderwerpen aanreikt die u relevant vindt in het kader van governance dynamics.

wat mogen wij van je verwachten?

Als onderdeel van de selectie wordt een telefonisch gesprek gepland om informatie op het inschrijfformulier, de CV en/of persoonlijke aandachtsvelden of voorkeuren te bespreken. Geef s.v.p. aan wanneer een telefonisch contactmoment je het best uitkomt.

telefoonnummer
gesprek

- mobiel nummer zaken nummer privé nummer
- ochtend (09.00 – 12.30 uur) middag (13.00 – 17.30 uur)
- avond (20.00 – 21.30 uur)

ONDERTEKENING

naam	plaats	datum
handtekening		

AANMELDING:

Na ontvangst van uw ondertekende digitale inschrijving, digitale foto en actueel curriculum vitae ontvang je een ontvangstbevestiging. Bij de totstandkoming van de groep wordt uitgegaan van een evenwichtige samenstelling. Hoe eerder jouw inschrijving is ontvangen, hoe groter de kans is dat je kan worden geplaatst voor deelname. Inschrijvingen worden op volgorde van binnenkomst behandeld. Een intakegesprek, een online DISC assessment met individuele terugkoppeling en het inbrengen van een of meerdere cases zijn onderdeel van het programma. Voor meer informatie zie de website van de NCD Academy www.ncdacademy.nl

DEELNAMEKOSTEN:

De deelnamekosten dienen door jouw te worden voldaan binnen twee weken na ontvangst van de factuur. Inschrijfgegevens worden bewaard en niet ter beschikking gesteld van derden. NCD kan van de gegevens gebruik maken t.b.v. het programma. Denk daarbij aan overzichten, deelnemerslijsten, indelingen in aparte groepen etc. Tevens kunnen wij uw gegevens selectief gebruiken b.v. voor het toesturen van relevante informatie en speciale aanbiedingen die voor u interessant kunnen zijn. Wij vernemen het graag van u indien op het laatste geen prijs wordt gesteld.

UW INVESTERING:

Voor NCD-leden en voormalig deelnemers aan de NCD-Nyenrode Commissarissencyclus bedraagt de investering € 3.300 exclusief btw. Overige deelnemers betalen € 3.600 exclusief btw. Dit bedrag is inclusief studiemateriaal, consumpties en maaltijden. Maar exclusief overnachting.

ANNULERING:

Annulering dient altijd per mail plaats te vinden. Bij annulering van 2 maanden tot 4 weken voor het programma wordt 50% van de programmakosten in rekening gebracht. Bij annulering korter dan 4 weken voor het programma is het volledige deelnamebedrag verschuldigd. In overleg is NCD bereid om een (in de groep passende) vervanger tot het programma toe te laten.

INLICHTINGEN EN INSCHRIJVINGEN:

NCD, Nederlandse vereniging van Commissarissen en Directeuren

Heleen Sluijs

heleensluijs@ncd.nl

088 623 23 00